

П Р И К А З

«15» января 2018 г.

№ 8

О создании структурного подразделения

В соответствии с приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке от 15.01.2018г. № 21-ОД «О создании структурных подразделений - ресурсных центров психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов на базах общеобразовательных организаций», в целях организации системы работы по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, методическом сопровождении и консультировании специалистов школы-интерната

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить лицом, ответственным за организацию работы ресурсного центра зам. директора по УВР - Ковалеву Т.С.

2. Зам. директора по УВР - Ковалевой Т.С.:

- организовать работу ресурсного центра психолого-педагогического сопровождения с Положением «О ресурсном центре психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья»;
- разработать план деятельности Ресурсного центра на II полугодие 2017-2018 учебного года.
- предоставлять отчет о деятельности ресурсного центра;
- ввести установленную Положением документацию;

3. Учителю-дефектологу - Сеницыной С.В., совместно с библиотекарем - Бондаревой Н.Г., создать документальный фонд ресурсного центра при кабинете «Тифлопедагога», включающий в себя информационно-образовательные ресурсы, периодические издания, учебники, учебные пособия, программно-методические материалы, медиа-фонды учебную технику, наглядные пособия, web-ресурсы.

4. Учителю-дефектологу - Сеницыной С.В., педагогам-психологам Богатыревой М.В. и Русановой Е.В., учителю-логопеду Нахатовой Е.Н.,

разработать материалы для коррекционно-развивающей работы и психолого-педагогического сопровождения детей с дефектами зрения.

Учителям-предметникам разработать материалы для коррекционно-педагогической помощи детям с патологией зрения, нуждающимся в психолого-педагогическом сопровождении.

5. Педагогических работников школы, активно участвующих в работе ресурсного центра поощрять, включив в критерии оценки эффективности работы педагога дополнительные баллы.

Руководитель организации _____ Директор _____ *Оверченко* _____ О.Ф. Оверченко
(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

С приказом работники ознакомлены:

<i>Усман</i> (личная подпись)	<i>Ковалева Н.С.</i> (расшифровка подписи)	« 15 »	<i>01</i>	20 <i>18</i> г.
<i>Свиридов</i> (личная подпись)	<i>Синицына С.В.</i> (расшифровка подписи)	« 15 »	<i>01</i>	20 <i>18</i> г.
<i>МТ</i> (личная подпись)	<i>Волоткина М.В.</i> (расшифровка подписи)	« 15 »	<i>01</i>	20 <i>18</i> г.
<i>ТМ</i> (личная подпись)	<i>Васильева Н.Т.</i> (расшифровка подписи)	« 15 »	<i>01</i>	20 <i>18</i> г.
<i>Усманова</i> (личная подпись)	<i>Усманова С.В.</i> (расшифровка подписи)	« 15 »	<i>01</i>	20 <i>18</i> г.
<i>Анаст</i> (личная подпись)	<i>Ионова С.Н.</i> (расшифровка подписи)	« 15 »	<i>01</i>	20 <i>18</i> г.